

Mise à disposition de la suite Office

INTRODUCTION	1
ETAPE 1 – ACTIVER VOTRE COMPTE	1
ETAPE 2 – DEMANDER LA LICENCE	4
ETAPE 3 – ACTIVER DE LA LICENCE	4
OUBLI DE MOT DE PASSE	7

INTRODUCTION

La Région Grand Est met à disposition des lycéens, des enseignants et personnels administratifs, la suite Microsoft Office selon les conditions suivantes :

- 5 téléchargements maximum pour PC/MAC,
- 5 téléchargements maximum pour smartphones,
- 5 téléchargements maximum pour tablettes.

ETAPE 1 – ACTIVER VOTRE COMPTE

En fonction de votre établissement, la procédure d'activation diffère.

A- VOUS ETES DANS UN LYCEE PUBLIC « EDUCATION NATIONALE » ?

Allez sur le site « <https://acl.numerique-educatif.fr> ».

Connexion

Identifiant	<input type="text"/>
Mot de passe	<input type="password"/>
<input type="button" value="Connexion"/>	

[Mot de passe oublié ?](#)

Connectez-vous avec les identifiants du réseau wifi de votre lycée.

Renseignez une adresse mail de secours (conseil : servez-vous de votre adresse mail Mon Bureau Numérique, l'adresse mail est composée de l'identifiant MBN @monbureaunumerique.fr), en cliquant sur « Définir une adresse email » :

Grand Est ALSACE CHAMPAGNE-ARDENNE LORRAINE

Obtenir Office Pro Déconnexion

Mon compte

Vos informations

Profil	Élève
Identifiant	abannier1
Nom	BANNIER
Prénom	Anais
Date de naissance	29/05/1997
Email	⚠ Définir une adresse email
Établissement de rattachement	1570001Y
Niveau	2DEGT2 (CAS GENERAL 2 ENS.EXPLO)

B- VOUS ETES DANS UN LYCEE PRIVE OU AGRICOLE ?

IMPORTANT, pour pouvoir bénéficier de cette offre, votre lycée doit :

- Utiliser l'ENT **MonBureauNumerique.fr** (Autrement, votre lycée doit contacter le Phare).
- Avoir activé la messagerie externe (opération réalisée par l'administrateur ENT de votre lycée – cf annexe technique – après accord du chef d'établissement).

Allez sur le site « <https://office-grandest.numerique-educatif.fr/> ».

Grand Est ALSACE CHAMPAGNE-ARDENNE LORRAINE

Accueil Connexion

Microsoft Office pour les lycées

La Région Grand Est propose à tous les lycéens des établissements de la région de disposer durant leur scolarité au lycée de la suite Office gratuitement.

Cette suite logicielle est également mise à disposition des personnels administratifs et enseignants des lycées.

- Si votre lycée utilise l'Annuaire Central Lycée (ACL), vous pouvez vous connecter avec ces identifiants (les même que ceux du wifi).
- Si votre lycée utilise l'ENT « Mon Bureau Numérique », vous devez d'abord vous inscrire en cliquant [ici](#).
- Si votre lycée n'utilise pas « Mon Bureau Numérique », votre lycée doit contacter le service « Numérique Educatif »

- 1- Cliquez sur le lien « vous devez d'abord vous inscrire en cliquant **ici** », remplissez tous les champs du formulaire et cliquez sur le bouton « S'inscrire » :

Inscription

Vous pouvez télécharger le guide d'inscription en cliquant [ici](#)

Civilité M Mme Mlle

Nom

Prénom

Mot de passe
minimum 8 caractères, dont au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère parmi !@*+~&()\$%_-

Confirmation

Email @monbureaunumerique.fr
Inscription réservée aux utilisateurs d'un de ces services de messagerie.

Lycée

Profil Elève Enseignant Personnel Administratif

En validant mon inscription, je certifie être un élève d'un lycée de la Région Grand Est.

L'email renseigné doit être celui de l'ENT MonBureauNumerique.fr
Pour connaître votre mail, connectez-vous à l'ENT MonBureauNumérique.fr, puis cliquez à côté de votre nom-prénom.

- 2- Cliquez sur le lien dans l'email de validation :

Bonjour Prénom NOM ,

Vous vous êtes inscrit pour le téléchargement d'Office Pro, votre identifiant est : pnom

Pour activer votre compte, il vous suffit de cliquer sur le lien suivant :

<https://office-grandest.numerique-educatif.fr/Register/Activation/>

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

Région Grand Est

- 3- Saisissez l'identifiant communiqué par mail et le mot de passe choisi lors de l'inscription.

Votre compte a bien été activé, vous pouvez maintenant vous connecter :

Connexion

Identifiant

Mot de passe

ETAPE 2 – DEMANDER LA LICENCE

Si vous êtes un lycée public « Education Nationale », il faudra se rendre dans le menu « Obtenir Office Pro » disponible en haut à droite.

Dans le cas contraire, l'écran suivant vous sera directement proposé :

Conditions générales d'utilisation du site

La Région Grand Est met à votre disposition la suite logiciels Microsoft Office Pro. À cette fin, elle doit fournir à la société Microsoft vos prénom, nom et identifiant pour le contrôle de la bonne attribution des licences. Dans le cadre des accords entre la Région Grand Est et Microsoft et dans le respect de la loi informatique et libertés, ces informations ne seront pas utilisées par Microsoft ou ses partenaires à des fins commerciales ou de prospection.

La Région Grand Est se garde le droit de désactiver, à tout moment, tout compte comportant des informations erronées, ou d'un élève/personnel ayant quitté les lycées de la région, ou d'arrêter la mise à disposition de la solution.

Si vous souhaitez bénéficier de cette offre, merci de cliquer sur "J'accepte d'utiliser ce service".
Si vous ne souhaitez pas que vos identifiants soit transmis à Microsoft, vous ne pourrez pas bénéficier de l'offre Office Pro.

J'accepte d'utiliser ce service

Validez les conditions générales d'utilisation en cliquant sur « J'accepte ce service » puis cliquez sur le bouton « Sauvegarder ».

ETAPE 3 – ACTIVER DE LA LICENCE

Une fois les conditions acceptées, vous devrez attendre **au maximum 30 minutes** le temps que le service crée votre compte chez Microsoft et active vos licences.

ACTIVATION DE LA LICENCE OFFICE SUR LE PC 4.0

Vous voyez apparaître l'identifiant de votre compte Microsoft au bas de l'écran :

Choisir une action :

Télécharger Office Pro

Gérer mon compte

Informations pratiques :

Le téléchargement d'Office sera disponible 30 minutes maximum après la validation des conditions d'utilisation.

Pour vous connecter sur le site de Microsoft, votre identifiant est pnom@numerique-educatif.fr

Depuis le PC 4.0, lorsque vous ouvrez **Word**, l'écran suivant apparaît, cliquez sur **Se connecter**.



Connectez-vous pour configurer Office



Utilisez votre adresse de courrier habituelle



Bénéficiez d'un espace de stockage en ligne gratuit



Utilisez votre compte pour installer Office sur d'autres appareils

Connectez-vous avec votre compte Microsoft personnel, professionnel ou scolaire



Se connecter

Créer un compte

Il faut alors saisir l'identifiant de votre compte Microsoft « IDENTIFIANT@numerique-educatif.fr »



Activer Office

jean.dupont@numerique-educatif.fr

Veuillez entrer une clé de produit à la place

Vous n'avez pas encore de compte ? [Créez-en un !](#)

Suivant

Cliquez sur **Suivant**, puis saisir le mot de passe associé à ce compte.



jean.dupont@numerique-educatif.fr

Entrez le mot de passe

Mot de passe

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

[Se connecter avec un autre compte](#)

Se connecter

Cliquez sur **Se connecter**.

La licence est désormais active, un message vous informe du bon déroulé de la procédure.

Vous voilà prêt !

Votre compte a été ajouté avec succès. Vous avez maintenant accès aux applications et aux services de votre organisation.

TELECHARGEMENT D'OFFICE POUR D'AUTRES ORDINATEURS

Sur le site « <https://office-grandest.numerique-educatif.fr/> », vous pourrez accéder au site de téléchargement d'Office Pro en cliquant sur « Télécharger Office Pro » :

Choisir une action :

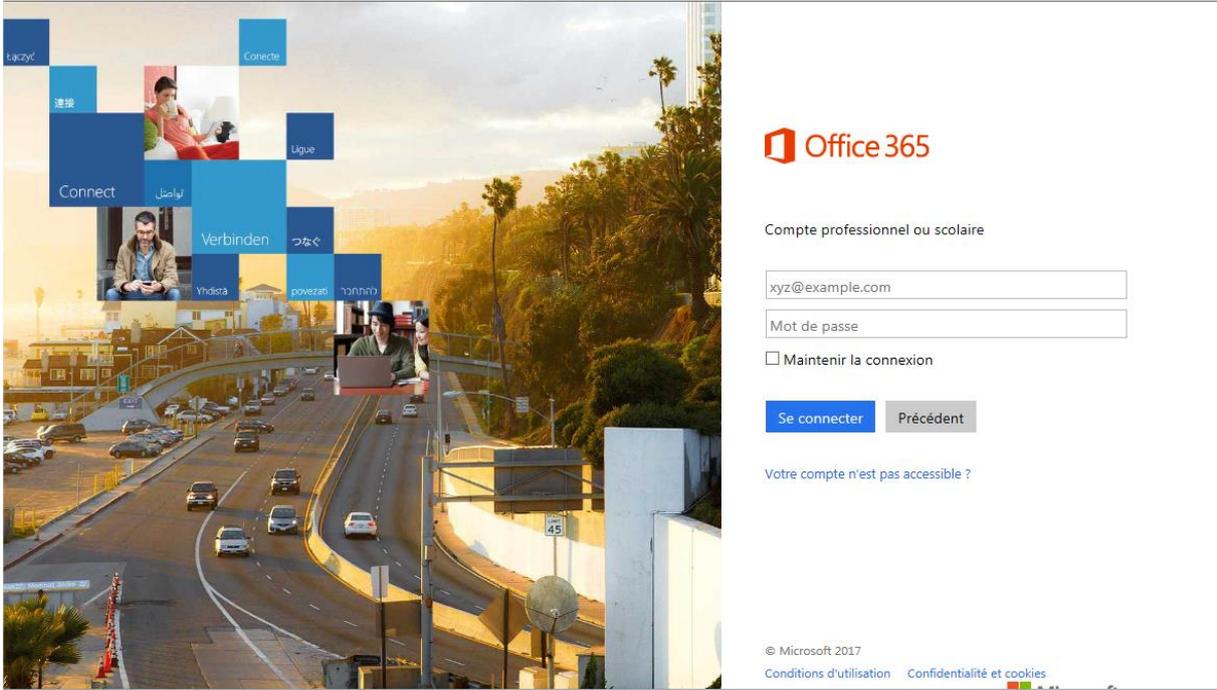
[Télécharger Office Pro](#) 

[Gérer mon compte](#)

Informations pratiques :
Le téléchargement d'Office n'est possible que 30 minutes maximum après la validation des conditions d'utilisation.
Pour vous connecter sur le site de Microsoft, votre identifiant est `pnom@numerique-educatif.fr`

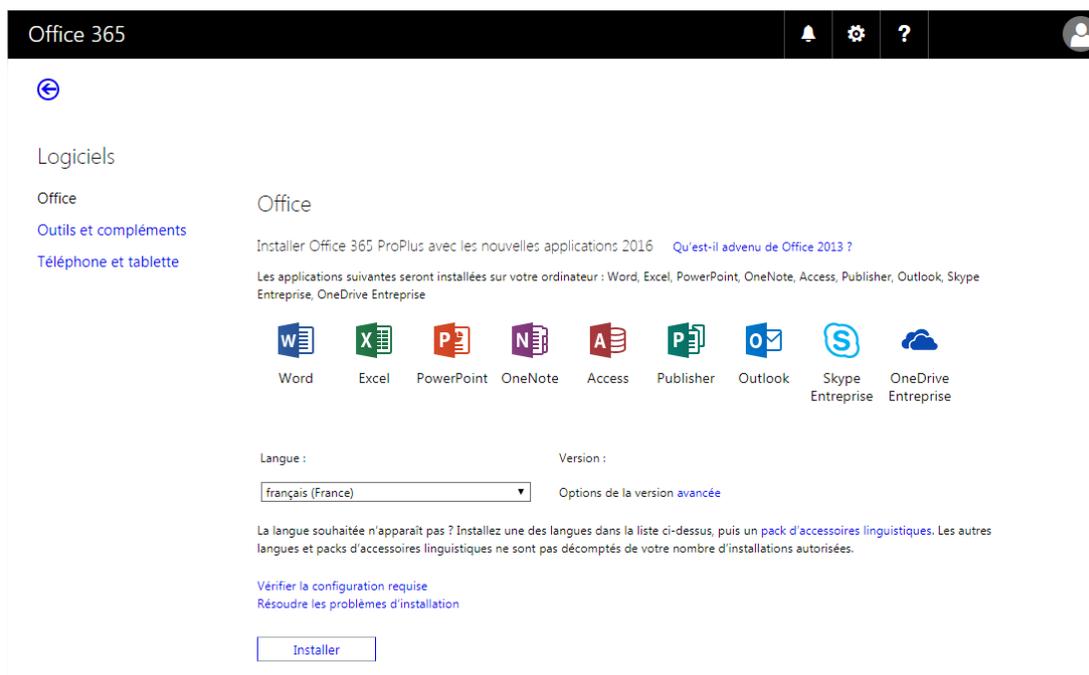
Le bouton restera inactif tant que votre licence n'aura pas été activée.

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira sur le site de Microsoft :



La connexion se fait avec l'identifiant précédent suffixé de `@numerique-educatif.fr` et le même mot de passe que précédemment.

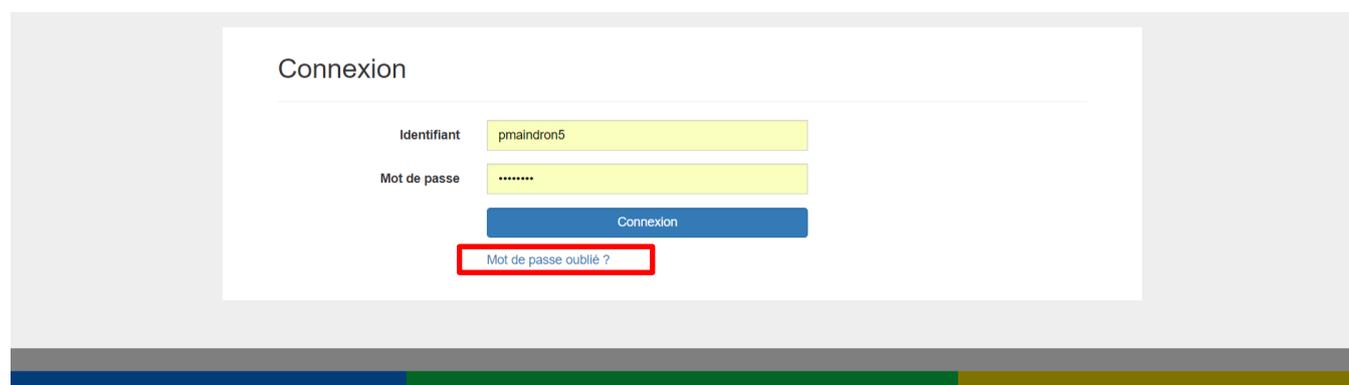
Vous aurez alors accès au téléchargement d'Office :



Il est possible que votre compte ne soit pas actif immédiatement. Nous vous invitons ainsi à retenter la connexion plus tard.

OUBLI DE MOT DE PASSE

En cas d'oubli de mot de passe, une procédure a été mise en œuvre pour récupérer le mot de passe de la plateforme. Cette fonctionnalité est présente sur la page de connexion, en cliquant sur le lien « Mot de passe oublié ? » :



Saisissez votre identifiant :

Grand Est
ALSACE CHAMPAGNE-ARDENNE LORRAINE

Accueil Connexion

Réinitialisation de mot de passe

Pour pouvoir réinitialiser votre mot de passe, votre compte doit posséder une adresse e-mail de secours valide.

Identifiant

Vérifier

Retour à l'accueil

Saisissez votre adresse mail (celle renseignée lors de l'inscription) :

Réinitialisation de mot de passe

Pour pouvoir générer votre nouveau mot de passe, il faut au préalable avoir saisi une adresse e-mail de secours valide. Dans le cas contraire, contactez l'administrateur de votre établissement.

Identifiant

E-mail de secours

Envoyer

Vous recevrez alors un mail avec les informations pour se connecter à nouveau à la plateforme.

Note : Il n'est pas possible de réinitialiser le mot de passe sur la plateforme de Microsoft car le mot de passe Microsoft synchronisé depuis la plateforme Région. Il faut donc réinitialiser le mot de passe sur le site Office Grand Est selon la procédure ci-dessus.